



# ハロー貸会議室予約申込書

下記項目へご記入の上、弊社へファックスにてお申込みください。



FAX : 03-5577-9235

フリガナ					
お申込み者様 氏名	様				
TEL		携帯電話			
FAX					
E-mail					
フリガナ					
会社名					
書類送付先	〒				
ご利用 会議室名	ハロー貸会議室「 <span style="float: right;">」</span> <small>(例)ハロー貸会議室「新橋」</small>				
ご利用希望日	平成	年	月 日 ( )		
ご利用日時	:	~	:	/合計	時間
ご準備・お片付けの時間も含めてご予約をお願いします					
ご利用人数	名様				
使用目的	<small>(例)「講習会・社内研修」など</small>				
アンケート	今後オープンしたら利用したい地域 ( ) 何名用の会議室をご利用希望ですか ( ) 会議室に欲しい設備・サービスは? ( ) その他ご要望がございましたら「その他」にご記入ください				
その他					

## 【キャンセル料について】

ハロー貸会議室新橋、銀座、代々木、丸の内、霞ヶ関、Shibuya、新宿、西新宿、錦糸町、水道橋は  
・お申込み～15日前まで 0% ・14日前～当日まで100%申し受けます。

キャンセルの御連絡は、このお申込書にキャンセルの旨お書き添え頂き、FAXにてご送信ください。

エリアルリンク株式会社 ハローオフィス事業部 TEL:0800-900-8186 03-5577-9234 FAX:03-5577-9235